

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
- ORGANIZACJA KOLONII LETNICH DLA DZIECI
Z GMINY BOLESŁAWIEC W 2021 ROKU

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Bolesławcu z/s w Kruszynie,
Kruszyn, ul. Kasztanowa 1B,
59-700 Bolesławiec,
powiat bolesławiecki,
województwo dolnośląskie,
NIP 612-13-86-214,
REGON 001021978,
adres elektroniczny: www.gokis.boleslawiec.org
e-mail: gokis.boleslawiec@wp.pl
nr telefonu/faksu: 75/732-14-77.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I KOD CPV

1. Zaproszenie do składania ofert jest realizowane w związku z prowadzonym postępowaniem o wartości poniżej 130 000 zł.
2. Symbol CPV **55.24.00.00-4** – usługi w zakresie ośrodków i domów wypoczynkowych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Usytuowanie ośrodka kolonijnego w miejscowości nad Morzem Bałtyckim w pasie od Świnoujścia do Jarosławca z wyłączeniem Pogorzelicy.
2. Zakwaterowanie uczestników kolonii letnich tj. 144 (+/- 6) dzieci i 15 osób kadry pedagogicznej w trzech, następujących po sobie turnusach 10 dniowych (9 noclegów), w budynku murowanym – w rozumieniu przepisów ustawy – Prawo budowlane – położonym na terenie uporządkowanym, zagospodarowanym i pozbawionym jakichkolwiek przedmiotów i urządzeń mogących zagrażać bezpieczeństwu:
 - a) zakwaterowanie uczestników i kadry kolonii w jednym budynku na maksymalnie dwóch sąsiadujących ze sobą kondygnacjach,

- b) zakwaterowanie dzieci, w pokojach minimum 2, a maksimum 4 osobowych z pełnym węzłem sanitarnym (natrysk, WC) w każdym pokoju z zimną i ciepłą wodą przez całą dobę, bez ograniczeń. Nie dopuszcza się używania łóżek piętrowych. Dopuszcza się zastosowanie pokojów typu „studio” z łazienką dla dwóch pokoi. W każdym pokoju powinna znajdować się szafa ubraniowa z ilością półek odpowiadającą ilości dzieci (minimum po 1 na dziecko). Oprócz tego w pokoju powinny być szafki nocne przy każdym łóżku lub stół z krzesłami odpowiadającymi liczbie dzieci w pokoju,
 - c) wychowawcy powinni być zakwaterowani w minimum 2 pokojach, a kierownik w osobnym trzecim pokoju, kadra musi być zakwaterowana na tych samych piętrach co dzieci,
 - d) ośrodek oddalony od strzeżonego, morskiego kąpieliska przeznaczonego dla kolonii Zamawiającego w odległości nie większej niż 1500 m (odległość rozumiana jako długość trasy do przejścia na kąpielisko). W przypadku położenia Ośrodka w odległości większej niż 1500 m oferta będzie odrzucona,
 - e) ośrodek ogrodzony i oświetlony,
 - f) ośrodek powinien posiadać liczbę świetlic odpowiadającą przedstawionemu wzorowi: 1 świetlica na max 250 osób przebywających na terenie ośrodka i uprawnionych do korzystania z niej,
 - g) łazienki w pokojach dzieci powinny być sprzątane przez obsługę ośrodka minimum co 2 dni.
3. Różnica ilości dzieci na turnusach nie powinna być większa niż 6 osób.
 4. Wyżywienie dla uczestników kolonii i kadry: zapewnienie całodniowego wyżywienia (4 posiłki dziennie: śniadanie, obiad, kolacja, podwieczorek + paczka wyjazdowa).
 5. Wsad do kotła nie może być mniejszy niż 25,00 zł (brutto) na 1 osobę.
 6. Obiekty sportowe, kulturalne i rekreacyjne: zapewnienie swobodnego korzystania przez dzieci z obiektów sportowych, kulturalnych, rekreacyjnych znajdujących się na terenie ośrodka. Obiekty muszą być wyposażone w urządzenia niezbędne do przeprowadzania rozgrywek sportowych (np. boisko do koszykówki z dwoma koszami itp.). W przypadku dysponowania przez Wykonawcę tylko jednym z boisk – musi się ono wykazać zabezpieczeniem w bramki, kosze i siatkę – zakładanie w zależności od potrzeb.
 7. Opieka medyczna dla uczestników i kadry: zapewnienie całodobowej opieki lekarskiej i pielęgniarskiej (pielęgniarka musi przebywać przez całą dobę na terenie ośrodka). W razie nagłej potrzeby Wykonawca zapewnia na swój koszt transport do szpitala lub ośrodka, w którym przyjmuje lekarz. Wykonawca dostarcza Zamawiającemu kopię umowy

z pielęgniarką na 3 dni przed rozpoczęciem danego turnusu i wysyła ich kopie pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego.

8. Nadzór ratowników wodnych dla uczestników i kadry: zapewnienie nadzoru przez ratowników nad dziećmi korzystającymi z kąpeli w morzu (ratownik tylko do dyspozycji kolonii Zamawiającego). Wykonawca dostarcza Zamawiającemu kopie umowy z ratownikiem na 3 dni przed rozpoczęciem danego turnusu i wysyła jej kopię pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego.

9. Ubezpieczenie każdego uczestnika kolonii oraz kadry pedagogicznej od następstw nieszczęśliwych wypadków NNW na kwotę 10.000,00 zł (słownie zł: dziesięć tysięcy) oraz posiadanie przez usługodawcę ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej OC na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy). Kopię dokumentów poświadczających wymagane ubezpieczenia należy dostarczyć zamawiającemu na 3 dni przed rozpoczęciem danego turnusu i wysyłać jej kopię pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego.

Brak ubezpieczenia jest przesłanką do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

10. Atrakcje:

- a) zorganizowanie całodniowej wycieczki z przewodnikiem do atrakcyjnych miejsc oddalonych maksymalnie do 150 km od miejsca zakwaterowania,
- b) rejs statkiem po morzu dla uczestników kolonii,
- c) wyjście lub wyjazd na basen kryty (dowóz i odwóz z basenu),
- d) punkty a) i b) mogą być zrealizowane jednego dnia, punkt c) musi być innego dnia niż a) i b),
- e) dodatkowe atrakcje zaproponowane w ofercie.

11. Oprócz pokoi – dodatkowe pomieszczenie na magazyn sprzętu i rzeczy do organizacji zajęć minimum 4 m².

12. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezpłatnego (w ramach ustalonego wynagrodzenia) zakwaterowania i wyżywienia kadry w ilości: 15 osób (czterech wychowawców i kierownik - na każdym z turnusów po 5 osób).

13. Koszty związane z wynagrodzeniem kadry (15 osób) oraz transportem uczestników kolonii nie są objęte przedmiotem zamówienia i leżą po stronie Zamawiającego.

14. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą i wybrana, zobowiązany będzie do przedłożenia aktualnego zaświadczenia o zgłoszeniu wypoczynku

właściwemu kuratorowi oświaty do dnia 7 czerwca 2021 r. W/w zaświadczenie należy przesłać na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego.

15. Ośrodek pracuje zgodnie z aktualnymi obostrzeniami epidemicznymi.

16. W przypadku obostrzeń epidemiologicznych, nie pozwalających na realizację wycieczki lub rejsu, Wykonawca jest zobowiązany do zastąpienia ich innymi atrakcjami na terenie ośrodka (odpowiadającymi cenowo wycieczce i rejsowi).

Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania wizji lokalnej miejsc zaproponowanych przez Wykonawców jako miejsc zakwaterowania i pobytu dzieci przed wyborem oferty najkorzystniejszej oraz sprawdzenia stanu przygotowania do kolonii wybranego ośrodka na dwa tygodnie przed rozpoczęciem realizacji zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- I turnus - 26.06.2021 r. – 05.07.2021 r.,

- II turnus - 05.07.2021 r. – 14.07.2021 r.,

- III turnus - 14.07.2021 r. – 23.07.2021 r.

Rozpoczęcie następnego turnusu musi przypadać w tym samym dniu, co zakończenie turnusu poprzedniego.

Wykonawca oświadcza, że posiada siły i środki do sprawnego przygotowania ośrodka w dniu wymiany turnusów.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają:

1.1 *Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego.*

Wykonawca, będący przedsiębiorcą, ubiegający się o udział w postępowaniu musi przedstawić aktualny wpis do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych.

1.2. *Sytuacja finansowa lub ekonomiczna.*

Zamawiający żąda dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem

zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy zł).

1.3. *Zdolność techniczna lub zawodowa.*

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca oświadcza, że będzie ponosił odpowiedzialność za działania i zaniechania wszelkich osób, którymi będzie się posługiwać przy realizacji umowy, jak za swoje działania lub zaniechania. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do stałej współpracy z Zamawiającym w celu koordynowania prawidłowego przebiegu usługi oraz wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

1.4. *Doświadczenie zawodowe.*

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz wskażą należycie wykonane w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie co najmniej dwóch usług polegających na zrealizowaniu kolonii dla minimum 100 osób.

2. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w kwestiach merytorycznych, formalnych i proceduralnych są:

Beata Widera – Instruktor

Krzysztof Mosiądz – Instruktor

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiająca jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
2. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystej kopercie i zamkniętej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
3. Koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Zamawiającego:

**Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Bolesławcu z/s w Kruszynie,
Kruszyn, ul. Kasztanowa 1B
59-700 Bolesławiec**

oraz oznakowana następująco:

”Organizacja kolonii letnich dla dzieci z gminy Bolesławiec w 2021 roku”

Koperta powinna być oznaczona nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk stempla).

VIII. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE

Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, informacje i załączniki w kolejności:

1. Wypełniony (zawierający imię i nazwisko, nazwę firmy i dokładny adres Wykonawcy, NIP, nr tel./fax, e-meil), oznaczony datą, sporządzony wg wzoru. **Załącznik nr 1 „Formularz Oferty”** i właściwie podpisany Formularz Oferty określający i zawierający m.in.:
 - 1) Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia obliczoną wg wzoru określonego w rozdziale X pkt 4.
 - 2) Cena jednostkowa osobodnia (Cj).
 - 3) Koszt pobytu jednej osoby na turnusie.
 - 4) Termin wykonania usługi.
 - 5) Odległość ośrodka od strzeżonego morskiego kąpieliska (odległość rozumiana jako długość trasy do przejścia na kąpielisko).
2. Dowody posiadania przez oferenta niezbędnych kwalifikacji stosownie do wymagań Zamawiającego.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Bolesławcu z/s w Kruszynie, Kruszyn, ul. Kasztanowa 1B lub przesłać na powyższy adres oraz zaadresować i oznaczyć zgodnie z opisem.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **4 marca 2021 r. o godz. 9⁴⁵**.

3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt 2 zostanie zwrócona Wykonawcy.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **4 marca 2021 r. o godz. 10⁰⁰** w pok. nr 2 w Gminnym Ośrodku Kultury i Sportu w Bolesławcu z/s w Kruszynie, Kruszyn, ul. Kasztanowa 1B. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców będą odnosiły się do zmienionego terminu.
7. Informację o zmienionym terminie składania ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca określa cenę zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Ofertowym, sporządzonym wg wzoru stanowiącego Zał. nr 1 ceny ofertowej brutto.
2. Cena ofertowa brutto zamówienia musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją, Przedmiotu Zamówienia opisanego w Rozdziale III.
3. Cena oferty zamówienia powinna zawierać:
 - 3.1 Określenie cyfrowe i słowne ceny za pełny zakres usług objętych tym zamówieniem, wyrażonej wyłącznie w PLN. Cenę należy podać w kwocie brutto - z należnym podatkiem VAT wyliczonym przy uwzględnieniu właściwych stawek VAT (w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku - zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
 - 3.2 Zakłada się, że cena oferty podana w „Formularzu Oferty” (Zał. nr 1) zawiera wszelkie upusty, jeśli takie są oferowane. Upust wymieniony osobno w innym miejscu oferty nie będzie brany pod uwagę.
4. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę (brutto) obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) podana w „Formularzu Oferty” wg wzoru.

Cenę należy podać jako cenę brutto ogółem w sposób określony w punkcie 3 formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1. Cena brutto ogółem to iloczyn ceny brutto jednego osobodnia oraz wstępnej liczby dzieci na kolonie tj. 144 i liczby osobodni tj. 9.

$$\underline{\underline{Co = Cj \times 144 \text{ osoby} \times 9 \text{ dni}}}$$

gdzie:

C_o – cena oferty,

C_j – cena jednostkowa osobodnia brutto zł/os x dzień,

144 – ilość osób (dzieci),

9 – ilość osobodni podczas trwania turnusu.

5. Cena jednostkowa osobodnia, podana przez Wykonawcę ma charakter ryczału, ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu. Przyjmujący zamówienia nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru kosztu - ustawa z dnia 23.04.1964 r. k.c. (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami).

W związku z tym Wykonawcę przy przygotowaniu oferty i wykonywaniu umowy obowiązuje szczególna staranność wynikająca z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej. Należyta staranność określana przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności gospodarczej, uzasadnia zwiększone oczekiwania Zamawiającego, co do umiejętności, wiedzy, skrupulatności i rzetelności, zapobiegliwości i zdolności przewidywania Wykonawcy.

XI. OPIS KRYTERIÓW i SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze ofert Zamawiający kierował się będzie kryteriami:

1) cena waga kryterium 65 %,

2) standard obiektu i ośrodka waga kryterium 20 %,

3) dodatkowe atrakcje waga kryterium 15 %.

2. Punkty za w/w kryteria przyznawane będą wg. poniższej zasady:

1) Cena

Oferta o najniższej cenie otrzymuje maksymalną ilość punktów za cenę (tj. 65 pkt), każdej następnej ofercie przyznaje się proporcjonalnie mniej punktów, stosując wzór:

$$PC_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt} \times 65 \%$$

gdzie:

PC_n – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Cena” (n - nr oferty),

C_{min} - cena (brutto) oferty najtańszej spośród ofert nieodrzuconych,

C_n - cena (brutto) oferty ocenianej (n - nr oferty).

2) Standard obiektu i ośrodka

max ilość punktów - 17 pkt,

Przy ocenie powyższego kryterium przyjęto następującą punktację:

a) odległość od strzeżonego kąpieliska, przeznaczonego dla kolonii Zamawiającego

- do 500 m włącznie - 3 pkt,

- od 501 m - do 1000 m włącznie - 2 pkt,

- od 1001 m - do 1500 m - 1 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca nie poda długości trasy do przejścia na kąpielisko lub gdy długość trasy będzie większa niż 1500 m oferta będzie odrzucona. Odległość będzie sprawdzana w trakcie wizji lokalnej.

b) Świetlica do wyłącznej dyspozycji Zamawiającego, znajdująca się na terenie ośrodka (dot. świetlicy, z której nie korzysta nikt inny poza Zamawiającym). - 3 pkt,

c) plac zabaw wyposażony w atestowane urządzenia (huśtawki, zjeżdżalnie itp.) - 2 pkt,

d) ławki na terenie ośrodka - 2 pkt,

e) czynny telewizor i odtwarzacz dvd w świetlicy - 1 pkt,

f) czynne telewizory w pokojach - 2 pkt,

g) sprzęt nagłaśniający dyskoteki i inne imprezy - 1 pkt,

h) stół do tenisa stołowego - 1 pkt,

i) piłkarzyki duże stojące - 1 pkt,

j) monitoring na terenie ośrodka - 1 pkt.

3) Dodatkowe atrakcje sfinansowane przez Wykonawcę nieujęte w przedmiocie zamówienia

max ilość - 15 pkt

Przy ocenie powyższego kryterium przyjęto następującą punktację:

a) organizacja 5 dyskotek - 3 pkt,

b) organizacja ogniska z pieczeniem kielbasek - 2 pkt,

c) skorzystanie z atrakcji rozrywkowej (konkretna propozycja, podać jaka) - 2 pkt,

d) skorzystanie z atrakcji rozrywkowej (konkretna propozycja, podać jaka) - 2 pkt,

e) skorzystanie z atrakcji rozrywkowej (konkretna propozycja, podać jaka) - 2 pkt,

f) wyjście na lody /jeden z automatu lub min 2 gałki/ - 4 pkt.

3. Zamawiający podaje do wiadomości punktację z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza tzn. uzyska łącznie największą liczbę punktów (P_n) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_n = PC_n + PS_n + PA_n$$

gdzie:

- P_n - łączna ilość punktów przyznana danej ofercie,
 PC_n - ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Cena”,
 PS_n - łączna ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Standard obiektu i ośrodka”,
 PA_n - łączna ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Dodatkowe atrakcje”,
 n - numer oferty.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą tzn. odpowiada wszystkim wymaganiom i została oceniona jako najkorzystniejsza.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktowy ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z trzema wybranymi oferentami.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania realizacji kolonii z powodu obostrzeń związanych z pandemią COVID-19 wywołanej przez koronawirusa SARS-CoV-2.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.

XII. ZAWARCIE UMOWY.

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców o:
- 1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty.
 - 1.2. Unieważnieniu postępowania.

2. O dacie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

XIII. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIV. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia.
3. Wykonanie usług przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków zawartej z nim umowy.

XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Załączniki:

- 1) Załącznik. nr 1 Formularz Oferty (wzór)
- 2) Załącznik. nr 2 Doświadczenie Zawodowe (wzór)
- 3) Załącznik. nr 3 Zobowiązanie (wzór)
- 4) Załącznik. nr 4 Wykaz obiektów
- 5) Załącznik. nr 5 Oświadczenie RODO dot. obowiązków informacyjnych.
- 6) Załącznik. nr 6 Oświadczenie o gotowości ubezpieczenia uczestników kolonii i kadry od NNW (wzór).

Uwaga:

Zał. od nr 1 do 5 należy wypełnić przez Wykonawców na etapie składania ofert i złożyć w komplecie wraz z ofertą.